

コーチ探せる：イベント投稿（ベータ）

「イベント投稿（ベータ）」ページでは皆様が開催されるセミナーやイベントなどをコーチ探せる利用者にお知らせする事ができます。

イベントの新規投稿

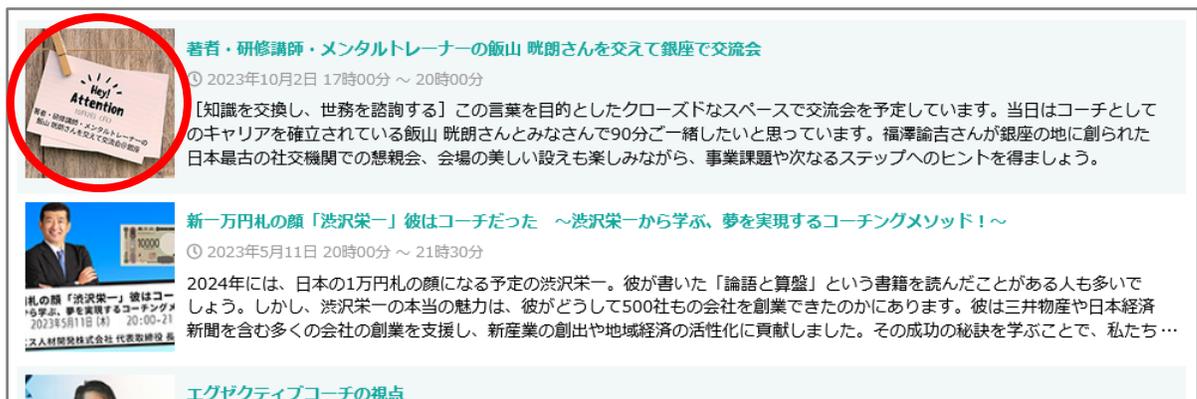
1. ナビゲーションにある「イベント投稿（ベータ）」をクリック。



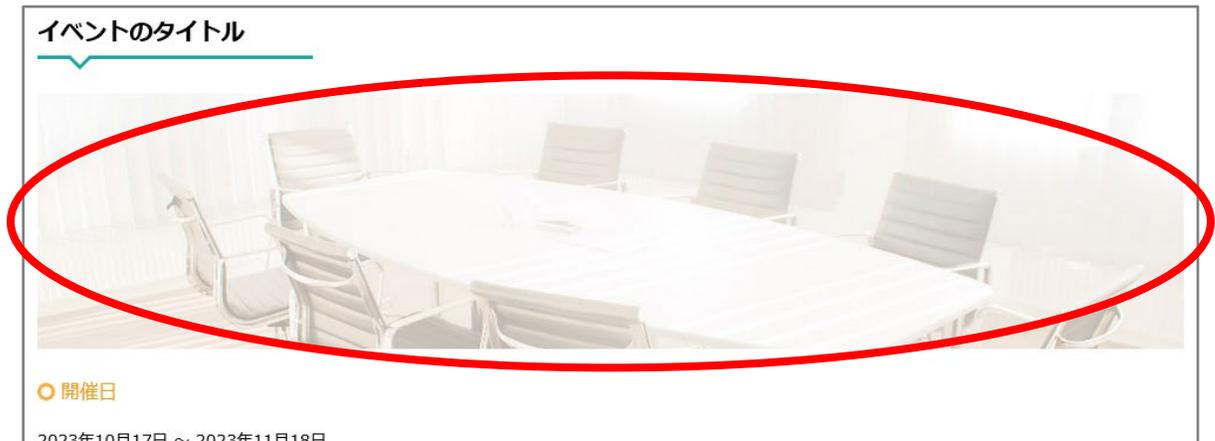
2. 新規イベントを投稿したい場合は、ページ内にある「新しくイベントを投稿する」ボタンをクリック。

3. イベントの名前、開始日・終了日、詳細、種類をご入力下さい。

- a. 開始日が本日より2か月以内のものしか投稿できません。
- b. 1か月以上開催されるイベントは投稿できません（終了日）。
- c. イベントの詳細には、概要、開催場所や時間、お申し込み方法などをお書き下さい。
- d. イベントのサムネイルは、イベントページのリストに表示されます。画像をご用意できない場合は、デフォルトの画像が表示されます。



- e. イベントのトップ画像は、イベント詳細のページ上部に表示されます。画像をご用意できない場合は、デフォルトの画像が表示されます。



4. 内容を入力し終わりましたら「保存」ボタンをクリックしてください。
5. 投稿されたイベントは承認後にサイトへ掲載されます。承認され、掲載された際には、メールにてお知らせが届きます。
6. 一度掲載したイベントは、「編集」「複製」「削除」をする事が可能です。



a. **編集**

イベントの内容を変更したい場合は、「編集」のボタンをクリックして下さい。

注：変更内容は既にイベントにお申し込みされたユーザー様には知らされませんので、ご注意ください。既に申し込まれていた方との連絡等の調整はご自身で行って下さい。

b. **複製**

以前開催されたイベントを再び開催される場合などに便利な機能です。複製元と同じ内容でイベントが作られますので、開催日や内容などを調整し、保存して下さい。

c. **削除**

投稿されたイベントを削除します。

注：削除されたイベントは戻せませんのでご注意ください。また、既に申し込まれていた方へのイベントキャンセル等のご連絡はご自身で行って下さい。